Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA	DD	MM	AA
ACTA No.		10	3	2021

LUGAR:	GOOGLE MEET	**HORA DE INICIO:**	17:30	**HORA FIN:**	18:30

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
DANA KATERINE OSPINA SIERRA	GESTORA IED	DEPORTES-IDRD

ORDEN DEL DIA

1.Llamado a lista	4.Comisión de Evaluación RUU.
2. Seguimiento de estudiantes.	5. Informe contractual.
3. Planillas de Notas.	6. Varios.

TEMAS TRATADOS

1. Llamado a lista. Siendo las 17:30 se da por inicada la reunión con la asistencia de todos los formadores del IED Rafael Uribe Uribe, convocada por la Gestora IED.

2. Es necesario empoderarse de los grupos de primaria asignados a cada formador, realizar seguimiento de asistencia y contactar a los niños que no asisten a través de los grupos de WhatsApp o por contacto telefonico.

3. Realizar seguimiento y evaluación del proceso de los niños de primaria; completando las planillas de notas entregadas por los formadores de natación. Entrega de planillas de primaria y bachillerato diligenciadas el 25 de Marzo.

4. Comisiones de Evaluación. Se envío al correo del Gestor por parte del Colegio Rafael Uribe Uribe el formato Acta de Comisión para diligenciar el proceso obtenido en los Centros de Interés a nivel academico y convivencial con logros y dificultades junto a las planillas generales de la Jornada extendida para registrar por curso las asistencias.

Documentos a tener listos el 19 de Marzo; como preparación para la comisión de evaluación.

5. Informe Contractual.Se Recomienda adelantar el informe y realizar la entrega oportuna en la semana del 15 al 19 de Marzo, teniendo en cuenta las fechas de reunión: 5, 10, 19 y 24 de Marzo con los horarios habituales de los dias miercóles de 5:30 pm a 6:30 pm. Se solicita revisar muy bien las obligaciones cambiando los "avances" por actividades; asi mismo, incluir las asignaciones de los grupos de Primaria y registrar las fechas de adicion y prórroga.

6. Varios. Los formadores expresan sus inquietudes para identificar los estudiantes asignados de primaria en las últimas dos semanas; puesto que, aún no están registrados como contactos personales, situación que dificultad el reconocimiento con el nombre en los grupos de WhatsApp.

TEMAS TRATADOS

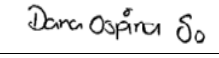
COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
1.Diligenciamiento del Acta para la Comisión de Evaluación.	Formadores	19/03/2021
2. Diligenciamiento por cursos de la Asistencia general de la		
Jornada Extendida.	Formadores	19-25/03/2021
3. Entrega de Informe Contractual.	Formadores	19/03/2021
4. Entrega de Planillas de valoraciones.	Formadores	25/03/2021

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	

Observaciones

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL Google Meet ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, “durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones”, DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES.

Siendo las 18:30 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	
NOMBRE	DANA OSPINA SIERRA	**NOMBRE**	N.A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	OLGA LUCIA SANABRIA DUEÑAS.

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN OPERATIVA **FECHA:** 10 3 2021

HORA INICIAL 17:30 **HORA FINAL** 18:30 **LUGAR** REUNION VIRTUAL PLATAFORMA MEET

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	**NOMBRE**	**CARGO**	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**	**ENTIDAD**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO**
1	DANA KATERINE OSPINA SIERRA	GESTORA IED	DEPORTES				
2	JERSSON HARVEY TORRADO GONZALEZ	FORMADOR - JEC	DEPORTES				
3	OCTAVIO AUGUSTO FAJARDO RODRIGUEZ	FORMADOR - JEC	DEPORTES				
4	MARTHA ALICIA LEAL VILLARREAL	FORMADOR - JEC	DEPORTES				
5	EDWIN JHONNATAN CAMELO GUEVARA	FORMADOR - JEC	DEPORTES				
6	OLGA LUCIA SANABRIA DUEÑAS	FORMADOR - JEC	DEPORTES				
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos